

DEFINITIVA

453732

SEZIONE 1B SCHEDA PROGETTO FORMATIVO

(da compilarsi in ogni sua parte, in forma sintetica ma significativa, evitando risposte di tipo generico o convenzionale.

In caso di mancanza di spazio possono essere allegati fogli aggiuntivi, tuttavia le risposte alle diverse domande devono essere date nella forma proposta dal questionario)

PARTE A - IDENTIFICATIVI DEL PROGETTO

Codice progetto

(parte riservata all'ufficio)

Data di presentazione

(parte riservata all'ufficio)

Soggetto Proponente

Codice Fiscale 0000080035920323

Denominazione o Ragione Sociale

EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA

Denominazione del Progetto

FORMULARIO - s+ - WEBSITE MANAGEMENT: SVILUPPO E GESTIONE SITO WEB - INDIVIDUALE

Codice interno 89854

Tipologia finanziamento richiesto

☐ Regionale ☐ F.S.E. ☐ L. 236 ☐ Apprendistato ☒ Altro

FSE145I_P

FSE+ 2021-2027 PPO 2023 PS 11 - 145: Sostegno allo sviluppo di competenze digitali - INDIVIDUALE

Macrotipologia associata al Progetto

C - Formazione continua e permanente

DEFINITIVA

Struttura del progetto

☒ annuale
 ☐ biennale
 ☐ triennale

Numero e Data della delibera d'emanazione del bando

Numero delibera 62823 Data delibera 27/12/2023

Referente del progetto

Cognome		Nome
MICELI		RAFFAELLA
Telefono	Fax	E-mail
0432693611	0432690686	R.MICELI@ENAIP.FVG.IT

Data prevista inizio e Fine progetto	Data prevista prove di selezione	Nr. Utenti previsti
01/04/2024 31/12/2026	01/04/2024	3

Tipologia utenti

Età
 Situazione lavorativa OCCUPATI ALTRO
 Condizioni particolari

Titolo di studio richiesto NESSUN TITOLO E LICENZA ELEMENTARE

Settore formativo LAVORI DI UFFICIO: VARIE

Certificazione rilasciata Attestato di frequenza **altro**

Tipologia progetto formativo FORMAZIONE CON MODALITÀ INDIVIDUALI

Dimensione attività economica AZIONI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE, COMPRESSE LE TELECOM

Durata prevista (*)	ore	mesi
1° Anno	28	2
2° Anno	0	
3° Anno	0	
Durata totale	28	

(*) le ore previste vengono prese dalla compilazione dei Moduli formativi

(*) nel caso di corsi pluriennali indicare sempre la durata di tutte le annualità previste

Sedi dell'attività del progetto

Sede principale

Denominazione EN.A.I.P. (ENTE ACLI ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI-VENEZIA GIULIA

Comune PASIAN DI PRATO Indirizzo LEONARDO DA VINCI 27

Telefono 0432 693622 Fax 0432 691058 E-mail direzione@enaip.fvg.it

DEFINITIVA

Sedi dell'attività del progetto

Sede secondaria

Denominazione EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - FAD

Comune TRIESTE

Indirizzo Via dell'Istria

57

Telefono 040-3788888

Fax 0432 69884

E-mail UFFICIORS@ENAIP.FVG.IT

DEFINITIVA

Parte B - Descrizione del progetto

Pari opportunità 1

NO

Pari opportunità 2

SI

Competenze Digitali

SI

Tipologia utenti - Età

1 - Motivazioni specifiche

OBIETTIVI DEL PROTOTIPO

La progettazione di un corso incentrato sulla creazione e gestione di un sito web per la comunicazione e la promozione di microimprese, piccole aziende e liberi professionisti nasce da una serie di motivazioni chiave in un contesto economico e professionale in rapida evoluzione. Prima fra tutte, l'impellente necessità per le piccole realtà imprenditoriali e i professionisti autonomi della Regione di affermare la propria presenza nel vasto universo digitale. In un'epoca in cui la digitalizzazione ha profondamente trasformato il modo in cui le imprese interagiscono con i propri clienti, avere un sito web non è più un'opzione ma una condizione essenziale per la sopravvivenza e la crescita nel mercato globale. Un sito web efficace funge da punto di contatto cruciale con il pubblico, facilitando la comunicazione, la promozione dei servizi o dei prodotti e la costruzione di un'immagine aziendale positiva. Vi è, inoltre, la crescente consapevolezza dell'importanza di poter gestire in autonomia il proprio spazio online. La dipendenza da agenzie o specialisti esterni per la creazione e l'aggiornamento di un sito web può, infatti, comportare costi elevati e tempi lunghi di attesa, limitando la capacità dell'impresa di reagire tempestivamente alle dinamiche di mercato. Imparare a gestire autonomamente il proprio sito web offre flessibilità, controllo e la possibilità di adattare rapidamente contenuti e strategie alle esigenze mutevoli dell'attività e dei clienti. Un altro fattore determinante è l'esigenza di competere efficacemente nel digitale, sfruttando al meglio gli strumenti e le piattaforme disponibili. WordPress o altro CMS, HTML e CSS rappresentano le fondamenta su cui costruire siti web personalizzati, ottimizzati per i motori di ricerca e capaci di offrire un'esperienza utente di qualità. La padronanza di queste tecnologie permette di sviluppare siti web non solo esteticamente accattivanti ma anche funzionali, migliorando l'engagement dei visitatori e incrementando le possibilità di conversione.

SETTORE ECONOMICO E PROFESSIONALE DI RIFERIMENTO

Il contesto in cui si colloca il presente prototipo formativo, destinato alla creazione e gestione di un sito web, è quello del Friuli Venezia Giulia, una realtà regionale che si distingue per l'attività dinamica di micro, piccole e medie imprese che costituiscono il tessuto vitale dell'economia locale. Queste realtà imprenditoriali, molte delle quali gestite a livello familiare, stanno riscontrando l'urgente necessità di affrontare una rapida e incisiva transizione digitale per restare competitive in un ambiente di mercato che si sta evolvendo con velocità senza precedenti. Il percorso formativo che proponiamo si prefigge di affiancare questi attori economici nel loro percorso di digitalizzazione, fornendo loro gli strumenti e le competenze necessarie per sviluppare un sito web che non sia solo una vetrina statica dei loro prodotti o servizi, ma un vero e proprio punto di incontro interattivo con i clienti. La creazione di un sito web ben strutturato, ottimizzato e gestibile in autonomia rappresenta una risorsa strategica per migliorare la comunicazione, la visibilità e l'engagement nel digitale.

In un panorama dove il web e i social media sono divenuti spazi imprescindibili per la promozione e l'interazione con il pubblico, il corso mira a fornire alle aziende del Friuli Venezia Giulia le capacità di gestire in modo efficace e indipendente la propria presenza online. Attraverso l'apprendimento di WordPress (o altro CMS) per la realizzazione e il mantenimento del sito, e le basi di HTML e CSS per personalizzazioni più dettagliate, il prototipo si propone di dotare i partecipanti di un'autonomia digitale che consenta loro di adeguarsi rapidamente alle tendenze del mercato, sfruttando la rete per raggiungere nuovi clienti e consolidare quelli esistenti.

CARATTERISTICHE DEI DESTINATARI

I destinatari ideali del prototipo sono lavoratori che, operando all'interno di micro e piccole imprese o come liberi professionisti, possiedono già una certa dimestichezza con il mondo del web. Essi hanno una conoscenza teorica di cosa sia un CMS (Content Management System) e comprendono l'importanza e la funzionalità di linguaggi come HTML e CSS, pur non avendo ancora acquisito una padronanza completa nel loro utilizzo pratico. Si tratta di imprenditori, gestori di piccole attività commerciali, collaboratori di start-up innovative o professionisti che desiderano espandere la propria presenza online per raggiungere un pubblico più ampio e accrescere la propria visibilità nel mercato digitale. Questi partecipanti sono alla ricerca di strumenti che possano permettere loro di aggiornare, migliorare o anche costruire da zero un sito web che sia funzionale, attrattivo e che possa comunicare efficacemente i valori e le offerte della loro attività.

Nel prototipo, laddove si fa riferimento a "l/la partecipante", è compresa anche la possibilità di riferirsi a un gruppo di massimo 3 partecipanti, come previsto dall'Avviso.

STAKEHOLDER, METODO DI RILEVAZIONE DEI FABBISOGNI E FONTI

Il prototipo nasce da esigenze manifestate dalle associazioni di categoria e da richieste specifiche di aziende che

DEFINITIVA

hanno espresso la necessità di sviluppare competenze di natura digitale nell'ambito dell'ideazione, creazione e gestione di siti web dinamici, espressamente concepiti per divenire solidi veicoli di comunicazione e promozione. La rilevazione è stata fatta attraverso incontri diretti e segnalazioni da parte di singole imprese ai soggetti costituenti l'ATI, nell'ambito dello stesso processo di analisi dei fabbisogni che supporta la realizzazione di interventi per la formazione delle imprese e l'innovazione delle competenze in esse presenti (ad esempio attraverso i Programmi specifici 52 e 73 del Fondo Sociale Europeo - Programmazione 2014-2020).

2 - Obiettivi specifici

La presente proposta risponde all'Avviso che attua il Programma specifico 11/23 inserito nel documento di Pianificazione periodica delle operazioni (PPO) 2023, approvato con DGR n. 62823 del 27/12/2023 che si inserisce nel quadro programmatico del PR FSE+ 2021-2027.

L'obiettivo specifico (g-04.07) riguarda la promozione <dell'apprendimento permanente, in particolare le opportunità di miglioramento del livello delle competenze e di riqualificazione flessibili per tutti tenendo conto delle competenze imprenditoriali e digitali, anticipando meglio il cambiamento e le nuove competenze richieste sulla base delle esigenze del mercato del lavoro, facilitando il riorientamento professionale e promuovendo la mobilità professionale>

In particolare, la proposta presentata risponde all'Azione rivolta al <Sostegno dello sviluppo delle competenze digitali> (settore d'intervento 145).

Il presente prototipo è inserito all'interno del Catalogo formativo A per lo sviluppo delle competenze digitali. È finalizzato all'acquisizione di competenze digitali corrispondenti al "livello intermedio 3" ed ha come riferimento di profilo professionale a tendere le figure del "Digital Media Specialist (2.5.3.7)" e del "Server Side Web Developer (2.5.4.10)", come declinato dall'AGID nei documenti "Linee Guida per la qualità delle competenze digitali 2018" e "DigComp 2.2 - Il quadro di riferimento per le competenze digitali dei cittadini". □ □

□

Il prototipo, della durata di 28 ore, si propone, in particolare, di dotare i partecipanti delle competenze necessarie per:

- Ideare, progettare, creare e gestire un sito web aziendale attraverso l'uso di CMS come WordPress, Joomla o Drupal, consentendo loro di aggiornare, creare pagine e post, e gestire l'interazione con gli utenti in modo indipendente.
- Usare applicazioni come HTML e CSS per migliorare visibilità, accessibilità ed estetica del sito, assicurando coerenza con l'identità del brand.
- Utilizzare le tecniche e i principi di base del content marketing e dello storytelling per sviluppare contenuti che attirino e coinvolgano il pubblico, rendendo i messaggi efficaci e coinvolgenti.
- Elaborare contenuti che rispettino le direttive SEO, facilitando, in tal modo, la presenza del sito sui principali motori di ricerca.

I contenuti e l'articolazione dell'intera operazione sono descritti in dettaglio nelle specifiche sezioni dei Prerequisiti, Abilità e competenze e Moduli.

La struttura del corso si completa con il modulo dedicato all'esame finale.

3 - Principi orizzontali / Priorità trasversali

Il progetto garantisce l'attuazione di tutti principi orizzontali citati al paragrafo 21 dell'Avviso che attua il Programma specifico 11/23 inserito nel documento di Pianificazione periodica delle operazioni (PPO) 2023, approvato con DGR n. 62823 del 27/12/2023, prestando particolare attenzione al rispetto delle dimensioni di seguito illustrate.

1. DIRITTI FONDAMENTALI E CONFORMITÀ ALLA CARTA DEI DIRITTI FONDAMENTALI DELL'UE

La Carta europea dei diritti fondamentali contiene gli ideali su cui si fonda l'Unione europea: i valori universali di DIGNITÀ UMANA, LIBERTÀ, UGUAGLIANZA e SOLIDARIETÀ, che hanno creato una zona di sicurezza e GIUSTIZIA per i cittadini basata sulla democrazia e sullo stato di diritto.

Le iniziative formative saranno improntate al rispetto dei diritti fondamentali del cittadino enunciati nel documento EU. Tali diritti saranno riservati non solo ai beneficiari delle attività formative ma anche a tutti gli operatori coinvolti nelle stesse.

2. ACCESSIBILITÀ PER LE PERSONE CON DISABILITÀ (Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con Disabilità UNCRPD) E PREVENZIONE DI QUALSIASI DISCRIMINAZIONE

Le azioni porranno particolare attenzione a garantire la possibilità di accesso alle persone con disabilità nonché al sostegno delle persone a rischio di discriminazione per ragioni di genere, origine razziale o etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale: se ne terrà conto in particolare nelle fasi di informazione e pubblicizzazione (es. tramite l'utilizzo di immagini e di linguaggio che non replichino stereotipi) ed in quella di erogazione, predisponendo spazi, postazioni e strumenti rivolti a garantire la partecipazione alle attività di allievi/e con diverse abilità.

3. PARI OPPORTUNITÀ UOMO DONNA

DEFINITIVA

Il percorso si rivolge a persone di qualsiasi genere. Sarà in ogni caso garantito il pieno rispetto della vigente normativa comunitaria e nazionale, proponendo tematiche connesse ad Agenda 2030, valorizzando le esperienze dei partner sul tema e con richiami ricorrenti e specifici e trasversali alle pari opportunità e alle p.o. di genere.

Nella fase di attuazione degli interventi, inoltre, si presterà la massima attenzione alle esigenze didattiche e organizzative del target e ai contesti in cui viene proposto, con riferimento al work-life balance.

4. SVILUPPO SOSTENIBILE

Lo sviluppo sostenibile è rappresentato dalla crescita che risponde alle esigenze del presente senza compromettere la capacità delle generazioni future di soddisfare le proprie. Il regolamento di esecuzione UE 288/2014, ripreso dal POR FSE del FVG, sottolinea come i documenti di programmazione degli stati membri debbano prevedere azioni volte alla protezione ambientale oltre che ad un uso efficiente delle risorse.

In linea generale, è possibile affermare che la proposta presentata in questa sede non arreca danni significativi agli obiettivi ambientali del Piano. Al fine di limitare gli sprechi, sarà molto contenuta la distribuzione di materiale cartaceo, a favore della messa a disposizione del materiale didattico in modalità on line.

DEFINITIVA

Parte C - Descrizione delle attività di progetto

1 - Sedi e organizzazione logistica

SEDI

Le attività potranno essere realizzate presso:

- sedi accreditate degli enti di formazione titolari della formazione in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento regionale per l'accreditamento delle sedi operative;
- sedi occasionali per rispondere a specifiche esigenze quali l'opportunità di realizzare la formazione in un contesto diverso dall'aula tradizionale e/o usufruire di spazi o attrezzature specifiche a fronte di esigenze operative;
- spazi e sedi aziendali al fine di avvicinare la formazione ai contesti di lavoro e alle specifiche necessità professionali dei lavoratori e lavoratrici coinvolti nell'intervento formativo.

MODALITÀ FORMATIVA

A seconda del contesto ed esigenze specifiche, le lezioni potranno essere erogate:

- attraverso sessioni di formazione in ambiente strutturato, come ad esempio in aule attrezzate e/o laboratori di informatica o laboratori con attrezzature specifiche;
- in modalità on the job o in affiancamento dove potranno essere utilizzati anche pacchetti software, attrezzature, materiali ecc. utilizzati in azienda al fine di sperimentare le competenze nel reale contesto di lavoro dei/delle destinatari/ie del corso (action learning);
- in modalità di FAD sincrona.

Tale scelta verrà comunicata in fase di attivazione del clone.

DOTAZIONI E MATERIALE DIDATTICO

Il personale docente potrà predisporre materiale didattico da distribuire in formato cartaceo o digitale. Eventuali ulteriori dotazioni e materiali didattici utilizzati per l'intervento saranno descritti nei singoli moduli.

2 - Durata e modalità di svolgimento

DURATA E ARTICOLAZIONE ORARIA

Il percorso formativo si configura come formazione con modalità individuale ed avrà una durata di 28 ore.

La teoria sarà almeno il 50% dell'attività in senso stretto. Il percorso formativo prevede indicativamente un'articolazione di tre o quattro ore settimanali e il calendario sarà definito tenendo conto delle esigenze delle persone coinvolte nell'attività al fine di rendere il più possibile flessibili e adattabili gli orari di realizzazione dell'operazione con l'intento di favorire e garantire parità di accesso a tutte le persone interessate a partecipare. La pianificazione oraria e le condizioni logistiche definitive saranno comunicate al momento dell'iscrizione al corso e ribadite in occasione del primo incontro del percorso formativo. Il calendario di ciascun clone sarà comunicato all'amministrazione regionale secondo i tempi e le modalità previste dalla normativa.

Si segnala che nel presente catalogo è disponibile anche un prototipo a carattere collettivo di uguale titolo, dedicato alle medesime tematiche, la cui durata lievemente superiore, a parità di competenze obiettivo, è stata definita tenendo conto delle esigenze didattiche di un gruppo classe di maggior numerosità e potenziale minore omogeneità, a cui garantire modalità attive di partecipazione e personalizzazione dell'apprendimento altrettanto efficaci del presente corso individuale che prevede da 1 fino a 3 partecipanti.

ATTIVITÀ FORMATIVA A DISTANZA (FAD)

Ciascun clone del presente prototipo potrà essere realizzato in modalità di formazione a distanza sincrona, fino al 50% delle ore di teoria escluso l'esame, secondo le esigenze degli/delle allievi/e la programmazione di dettaglio elaborata dal docente. Le modalità di erogazione della FAD rispetteranno le disposizioni dell'Autorità di gestione del FSE in vigore al momento della realizzazione dell'attività formativa. Gli enti che aderiscono all'ATI sono dotati di piattaforme per la formazione a distanza di diverso tipo. Tutte però consentono:

- l'identificazione delle persone che partecipano all'incontro formativo;
- una completa interazione audiovisiva, con il collegamento audio e video di tutti i soggetti coinvolti;
- il tracciamento delle presenze, con la registrazione dell'avvio e della conclusione di ogni collegamento espressa in ore, minuti primi e secondi;
- la stampa di report che possono essere archiviati in formato digitale e consentono la corretta compilazione del registro di presenza, al quale sono poi allegati in formato cartaceo, in base alle disposizioni vigenti;
- la possibilità di registrazione audiovisiva degli incontri, che può essere archiviata in un repository on line e messa a disposizione del gruppo classe;
- all'Ente finanziatore di intervenire e ispezionare da remoto ogni lezione erogata in FAD tramite invio di appositi link trasmessi dall'ente.

Il docente potrà collegarsi all'aula da postazione privata e/o presso i locali messi a disposizione dagli enti partner. L'attività formativa a distanza rimarrà comunque vincolata alla normativa nazionale e regionale vigente pro tempore, che potrà prevedere modalità diverse da quelle esposte in questa sede.

VISITE DIDATTICHE

Potranno essere svolte visite didattiche e lezioni fuori sede, sempre sotto la guida di docenti o tutor, presso

DEFINITIVA

aziende e realtà che consentano ai partecipanti e alle partecipanti un contatto effettivo e concreto con ambienti lavorativi.

3 - Analisi delle competenze in ingresso

Il prototipo è destinato a professionisti e collaboratori di aziende che hanno una conoscenza generale del web e desiderano approfondire le proprie competenze nel campo della comunicazione digitale e della promozione online. Esso si rivolge, in particolare, a coloro che, pur non essendo specialisti, ricoprono ruoli che implicano una certa interazione con il web, come l'aggiornamento di contenuti su siti aziendali, la gestione di pagine social o attività di base legate al marketing digitale, e che cercano di sviluppare una maggiore competenza in queste aree per contribuire più efficacemente alla visibilità e al successo online delle loro organizzazioni.

Si prevedono i seguenti requisiti alla partecipazione:

- Conoscenza generale del funzionamento del web e familiarità con la navigazione e l'uso di base dei siti web.
- Nozioni introduttive di HTML e CSS sufficienti a comprendere la struttura e la formattazione di una pagina web.
- Familiarità con i concetti fondamentali di marketing digitale e comunicazione online.
- Apertura all'apprendimento di nuovi strumenti digitali e al miglioramento delle competenze tecniche web.

I partecipanti e le partecipanti saranno individuati/e dall'azienda o/e dall'ente formativo, che sceglieranno gli strumenti (colloqui, autovalutazione e/o autocandidatura) che riterrà più idonei ed efficaci per verificare i prerequisiti, se richiesti.

4 - Modalità di valutazione dei partecipanti e del gradimento

LA VALUTAZIONE DEL GRADIMENTO DEI PARTECIPANTI

La valutazione del gradimento dei partecipanti è parte integrante delle procedure di qualità adottate da ciascun ente ai fini del mantenimento dell'accreditamento formativo per la realizzazione di attività di formazione finanziata dall'Amministrazione regionale, che vi provvede con modalità proprie, descritte all'interno del relativo Manuale. Si tratta di procedure che, attraverso questionari, rilevano il gradimento dell'utenza rispetto a dimensioni quali:

- personale docente;
- figure a supporto dell'apprendimento;
- logistica e organizzazione.

A queste procedure formalizzate si accompagna, naturalmente, il lavoro quotidiano del tutor formativo, che consente di monitorare costantemente, sul campo, il gradimento e di rilevare immediatamente eventuali situazioni critiche.

Pur nella brevità dell'intervento si svilupperà nelle seguenti tappe e fasi fondamentali:

-VALUTAZIONE INIZIALE, con l'analisi delle competenze e delle aspettative in ingresso dei/lle partecipanti per verificare e confrontare le risorse personali e gli ambiti di competenza con gli obiettivi formativi e adeguare i programmi e le metodologie didattiche da utilizzare in aula.

-VALUTAZIONE IN ITINERE che monitora la partecipazione attiva degli allievi e i risultati da essi raggiunti in termini di consapevolezza dei propri obiettivi e delle risorse disponibili, rilevati attraverso l'osservazione partecipante.

-VALUTAZIONE FINALE attraverso la verifica finale realizzata nell'esame finale volta a valutare l'acquisizione delle abilità e conoscenze in esito al percorso.

-VALUTAZIONE EX POST

La valutazione ex post sarà di tipo quantitativo (es. edizioni avviate, provenienza geografica, analisi gradimenti) e stratificata per aree di contenuti, in modo da permettere all'ATI un confronto in particolare con gli stakeholder che hanno partecipato alla fase di progettazione, per una taratura e riprogettazione del catalogo stesso.

Struttura dei moduli

Esame Finale

Abilità e competenze dei formati

Il prototipo ha l'obiettivo di sviluppare le seguenti competenze digitali (rif. Digcomp 2.2):

3. CREAZIONE DI CONTENUTI DIGITALI.

LIVELLO: intermedio

COMPLESSITÀ DEI COMPITI: compiti ben definiti e sistematici, problemi diretti

GRADO DI AUTONOMIA: in autonomia

DECLINAZIONE COMPETENZE:

DEFINITIVA

- 3.1 Sviluppare contenuti digitali
- 3.2 Integrare e rielaborare contenuti digitali
- 3.4 Programmazione

5. RISOLVERE PROBLEMI

LIVELLO: intermedio

COMPLESSITÀ DEI COMPITI: compiti ben definiti e sistematici, problemi diretti

GRADO DI AUTONOMIA: in autonomia

DECLINAZIONE COMPETENZE:

- 5.2 Individuare bisogni e risposte tecnologiche.
- 5.3 Utilizzare in modo creativo le tecnologie digitali.
- 5.4 Individuare i divari di competenze digitali

Come anticipato nella sezione B2, rispetto alle competenze digitali nelle professionalità ICT descritte nelle Linee Guida AGID il profilo di competenza di riferimento per la presente operazione sono Digital Media Specialist (2.5.3.7) e del Server Side Web Developer (2.5.4.10).

L'operazione contribuisce inoltre in generale allo sviluppo della competenza chiave, descritta nella Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente, n. 9009/18 del 22 maggio 2018:

- competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare.

Supporto al processo di apprendimento

PERSONALIZZAZIONE DEI CONTENUTI DEL PROTOTIPO

In linea con le indicazioni dell'Avviso (8. Cataloghi formativi, comma 7.), in base alle caratteristiche dei partecipanti (ruolo, mansione, preparazione, interessi ecc.), del settore/contesto economico, dimensione dell'azienda o ad altre variabili, i contenuti del prototipo saranno personalizzati o adattati in fase di attivazione del clone.

IL PRESIDIO DELLE ATTIVITÀ D'AULA

Durante l'attività formativa il gruppo classe sarà supportato dal personale impegnato nelle attività di tutoraggio, docenza e coordinamento didattico, allo scopo di facilitare le esperienze di apprendimento e di mantenere alta la motivazione allo studio.

In particolare, l'attività di coordinamento mira ad assicurare il conseguimento degli obiettivi di apprendimento previsti e di attivare azioni di miglioramento, mentre il tutoraggio ha, fra le altre, la funzione di garantire l'assistenza sul piano didattico, organizzativo e logistico e l'attivazione di un sistema di ascolto delle persone che prendono parte all'operazione.

ATTIVITÀ DI SUPPORTO

Tra le attività di supporto che potranno essere messe in atto, si segnalano le seguenti:

- l'attuazione di modifiche e adattamenti del programma nell'ottica della personalizzazione del percorso in base alle caratteristiche del gruppo classe e all'andamento delle lezioni;
- lo sviluppo di una didattica coerente con le conoscenze pregresse e i diversi stili cognitivi di ogni partecipante.

Calcolo del costo massimo ammissibile

DATI PER L'ORIENTAMENTO

Dichiarazione di impegno sulla conclusione delle attività

SI

Dichiarazione di assenza del "doppio finanziamento"

SI

Dichiarazione sul rispetto delle norme in tema di articolazione oraria della formazione

SI

Dichiarazione sul ricorso alla FAD per casi eccezionali

SI

Dichiarazione sui limiti d'uso della FAD

SI

DEFINITIVA

Moduli							
Anno	N° Modulo	Titolo	Teoria	Pratica	Affiancamento	Durata	Stage
1	1	GESTIONE DIDATTICA	1	0	0	1	
1	2	STRUMENTI E TECNICHE PER LA CREAZIONE E LA GESTIONE DI UN SITO WEB	26	0	0	26	
1	3	ESAMI FINALI	1	0	0	1	
		Totali	28	0	0	28	
		Valori %	100	0	0		

DEFINITIVA

Moduli

Annualità	1			
N° Modulo	1			
Titolo	GESTIONE DIDATTICA			
Teoria	1	Pratica	0	Affiancamento 0
Sede di Svolgimento	<input checked="" type="checkbox"/> aula	<input type="checkbox"/> laboratorio	Durata Totale 1	
	<input type="checkbox"/> reparto	<input type="checkbox"/> altro		

Descrizione degli Obiettivi e contenuti

Caratteristiche professionali della docenza e relativo impegno orario previsto

OBIETTIVI

Il modulo accompagna l'intero intervento e ha lo scopo di fornire, accanto al lavoro quotidiano del tutor, momenti dedicati alla riflessione sul percorso formativo, alla discussione di eventuali criticità e alla condivisione degli obiettivi e aspettative. Ulteriori finalità sono:

- comunicare che l'operazione è finanziata dal Fondo Sociale Europeo Plus FSE+ 2021/2027 dell'Unione Europea
- favorire la costruzione di un gruppo classe omogeneo e coeso tramite processi di socializzazione tra i partecipanti;
- valutare le dinamiche d'aula e l'efficacia delle metodologie didattiche adottate.
- verificare andamento del corso e nel caso di criticità apportare gli opportuni accorgimenti.

L'unità contribuisce inoltre allo sviluppo della Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare, descritta nella Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente, n. 9009/18 del 22 maggio 2018, ed in particolare all'Area dell'apprendimento - Gestione dell'apprendimento di cui al documento LifeComp - The European Framework for Personal, Social and Learning to Learn Key Competence.

CONTENUTI

Presentazione del corso

Informazioni sul cofinanziamento del corso tramite il Fondo Sociale Europeo Plus della Regione Autonoma Friuli Venezia-Giulia

Verifica delle aspettative

Valutazione finale del processo formativo

Verifiche conclusive della soddisfazione

SEDE DI SVOLGIMENTO

L'unità richiede l'utilizzo di un'aula didattica e/o aula informatica in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento per l'accreditamento delle sedi operative.

L'attività didattica potrà anche essere svolta a distanza con le modalità previste dalla normativa vigente.

CARATTERISTICHE DEL PERSONALE DOCENTE

Le professionalità coinvolte potranno essere formatori/tutor/coordinatori con esperienza specifica nella gestione didattica e formativa.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Vista la natura aggiuntiva e trasversale del modulo non è prevista valutazione finale.

DEFINITIVA

Moduli

Annualità	1			
N° Modulo	2			
Titolo	STRUMENTI E TECNICHE PER LA CREAZIONE E LA GESTIONE DI UN SITO WEB			
Teoria	26	Pratica	0	Affiancamento 0
Sede di Svolgimento	<input checked="" type="checkbox"/> aula	<input type="checkbox"/> laboratorio	Durata Totale 26	
	<input type="checkbox"/> reparto	<input type="checkbox"/> altro		

Descrizione degli Obiettivi e contenuti Caratteristiche professionali della docenza e relativo impegno orario previsto

OBIETTIVI

Gli obiettivi del modulo formativo sono, nello specifico, articolati per garantire che, al termine del corso, i partecipanti abbiano acquisito una comprensione approfondita e pratica degli strumenti e delle strategie necessarie per la creazione e la gestione di un sito web aziendale.

Il modulo intende, in particolare:

- Dotare i partecipanti delle competenze tecniche per utilizzare WordPress o altri CMS, con l'obiettivo di realizzare siti web strutturati, funzionali e adattati alle loro esigenze specifiche di business.
- Insegnare l'uso di HTML e CSS per la personalizzazione estetica e funzionale dei siti web, permettendo una modifica diretta del codice per un controllo più granulare e una personalizzazione più dettagliata.
- Fornire le conoscenze per sviluppare una strategia di content marketing efficace, capace di produrre contenuti coinvolgenti che risuonino con il pubblico di riferimento e sostengano gli obiettivi aziendali.
- Abilitare i partecipanti a raccontare la storia del loro brand in modo convincente attraverso tecniche di storytelling, trasformando ogni comunicazione in un'opportunità per rafforzare l'identità e la presenza online.
- Introdurre i concetti di SEO per aiutare a migliorare la visibilità online dei siti web, facendo leva sulle migliori pratiche per essere più visibili sui motori di ricerca e attrarre un traffico qualificato.

COMPETENZE SVILUPPATE

Al termine del modulo formativo si sarà in grado di:

- Installare e configurare WordPress o altri CMS per creare e gestire in modo efficace un sito web, adattando le impostazioni alle esigenze specifiche della loro attività.
- Utilizzare HTML per strutturare correttamente i contenuti di una pagina web, inserendo testi, immagini, link e altri elementi essenziali.
- Applicare il CSS per personalizzare l'aspetto del sito web, regolando colori, font e layout per migliorare l'esperienza utente e rispecchiare l'identità del brand.
- Creare una strategia di Content marketing mirata, identificando e producendo contenuti che attraggano e coinvolgano il loro pubblico target.
- Raccontare la storia del proprio brand attraverso tecniche di Storytelling, aumentando l'engagement e la risonanza emotiva con il pubblico.
- Applicare principi SEO di base per ottimizzare il sito web e migliorarne la visibilità e il ranking sui motori di ricerca.

Queste competenze forniranno ai partecipanti una solida base per gestire autonomamente la presenza online della propria azienda o attività professionale, con la capacità di adattarsi e reagire alle esigenze di un mercato digitale in continua evoluzione.

Tali competenze sono referenziate al framework Digicomp 2.2 di cui alla sez. ABILITÀ E COMPETENZE DEI FORMATI.

CONTENUTI

Il modulo si articola nelle seguenti Unità di Apprendimento

UdA1: Ideazione e creazione di un sito web

- Introduzione a WordPress e altri CMS popolari: panoramica delle piattaforme, installazione, configurazione e personalizzazione del tema e dei plugin.
- Uso di "facilitatori" per la creazione delle pagine e degli articoli: i pagebuilder e le loro funzionalità più importanti.
- Fondamenti di HTML: comprensione della struttura di base di una pagina web, utilizzo di tag e creazione di contenuti HTML.
- Basi di CSS: introduzione ai fogli di stile per il design e la personalizzazione visiva, gestione del layout e delle risposte stilistiche.

DEFINITIVA

UdA2: Contenuto e Visibilità Online

- Principi di base del Content Marketing: creazione di una strategia di contenuto, comprensione del pubblico di riferimento e pianificazione editoriale.
- Introduzione allo Storytelling: tecniche per raccontare la storia del brand in modo coinvolgente e memorabile attraverso i contenuti web.
- Nozioni introduttive di SEO: comprensione di come i motori di ricerca funzionano e le pratiche fondamentali per ottimizzare i contenuti e migliorare la visibilità online.

Attraverso queste due unità didattiche, i partecipanti acquisiranno sia le competenze tecniche necessarie per costruire e gestire un sito web, sia le competenze creative essenziali per popolarlo di contenuti efficaci e ottimizzati per il web.

L'elenco dei contenuti non è esaustivo e ai docenti viene lasciata la facoltà, dopo aver verificato il livello di partenza e le caratteristiche dei destinatari, di individuare il livello di approfondimento dei contenuti descritti per il raggiungimento delle finalità didattiche e degli obiettivi programmati.

METODOLOGIE

All'interno dell'unità potranno essere utilizzate alcune tecniche didattiche scelte fra le seguenti, in base alle caratteristiche ed interessi professionali del gruppo dei destinatari:

- brevi momenti di comunicazione frontale al gruppo classe per trasmettere conoscenze e concetti;
- discussione partecipata con il coinvolgimento attivo dell'aula per favorire la valorizzazione di esperienze pregresse e per facilitare il consolidamento dei contenuti appresi;
- analisi guidata di casi o di situazioni operative concrete o di prassi esistenti;
- esercitazioni attraverso la simulazione di specifiche casistiche dove gli allievi potranno esprimersi e misurarsi sia in termini metodologici che strumentali con quanto approfondito e affrontato durante il Modulo.

Trattandosi di formazione individuale saranno inoltre adottate metodologie didattiche attive, come ad esempio l'action learning, formazione on the job, formazione in affiancamento ecc., finalizzate ad un'applicazione diretta delle competenze apprese sui processi lavorativi dei partecipanti.

Al momento della realizzazione del singolo clone si terrà conto delle esigenze di articolazione e declinazione specifica in termini di trattazione ed ampiezza tematica, personalizzazione didattica, livello di approfondimento settoriale/tematico/applicativo etc., più opportuni per l'ambito di intervento.

STRUMENTI DIDATTICI

Le lezioni potranno essere realizzate in aula didattica e/o laboratori in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento per l'accreditamento delle sedi operative.

Potranno essere svolte uscite e lezioni fuori sede mirate ad un contatto concreto con i temi trattati.

Il personale docente potrà predisporre materiale didattico da distribuire in formato cartaceo o digitale.

L'attività didattica potrà anche essere svolta a distanza con le modalità previste dalla normativa vigente.

CARATTERISTICHE DEL PERSONALE DOCENTE

I docenti saranno professionisti/formatori con esperienza specifica negli argomenti del modulo, in particolare sui temi della progettazione, creazione di siti web dinamici e della loro gestione.

L'intervento potrà avvenire in regime di delega, nel rispetto del massimale previsto dal Regolamento regionale.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Considerata la brevità del modulo, si prevede una valutazione degli apprendimenti su base osservativa, secondo criteri e tempistiche stabiliti dal docente.

DEFINITIVA

Moduli

Annualità	1			
N° Modulo	3			
Titolo	ESAMI FINALI			
Teoria	1	Pratica	0	Affiancamento 0
Sede di Svolgimento	<input checked="" type="checkbox"/> aula	<input type="checkbox"/> laboratorio		Durata Totale 1
	<input type="checkbox"/> reparto	<input type="checkbox"/> altro		

Descrizione degli Obiettivi e contenuti

Caratteristiche professionali della docenza e relativo impegno orario previsto

COMPETENZE DA ACCERTARE

L'ESAME FINALE ha lo scopo di verificare l'acquisizione delle competenze obiettivo del percorso formativo descritte alla sezione ABILITÀ E COMPETENZE DEI FORMATI. L'ammissione all'esame è condizionata al raggiungimento di almeno il 70% delle ore di presenza, previa valutazione positiva del percorso.

MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE DELLE PROVE

> Articolazione

L'esame avrà una durata di 1 ora e potrà essere realizzato in funzione del programma d'aula attraverso un test, colloquio o prova pratica. Le caratteristiche specifiche della prova e le modalità di somministrazione delle stesse saranno definite in sede di progettazione di dettaglio.

> Materiali e attrezzature

L'esame si svolgerà in presenza. In base al contesto specifico di erogazione (presso ente formativo o presso azienda) e alla disponibilità di attrezzature specifiche, potranno essere utilizzati PC/Notebook personali/aziendale, PC di Laboratorio d'Informatica, connessioni ad Internet, accesso a rete aziendale ecc.

VALUTAZIONE DELLE PROVE

In sede di progettazione di dettaglio s'individuano, per lo svolgimento della prova, gli elementi più adatti a evidenziare il possesso delle competenze da verificare e i rispettivi criteri di valutazione. La valutazione finale sarà determinata dalla somma dei punteggi ottenuti nella prova e il risultato conseguito sarà espresso in decimi. Si considereranno acquisite le competenze oggetto del percorso formativo ove il candidato ottenga complessivamente almeno 6 punti su 10. La valutazione finale prenderà in considerazione i seguenti elementi:

- valutazione conseguita durante il percorso formativo, nella misura del 40%;
- risultato delle prove finali, in base alla valutazione della commissione d'esame, nella misura del 60%.

La percentuale indicata potrà comunque essere modificata, se ritenuto opportuno dalla commissione d'esame, comunque entro i termini previsti dalla normativa vigente pro tempore.

COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE

La commissione d'esame sarà composta seguendo le disposizioni previste dalla normativa di riferimento attualmente in vigore.

Dati per orientamento

Descrizione profilo professionale

DURATA

28 ore

OBIETTIVI

Il prototipo sviluppa competenze digitali per la comunicazione e la condivisione di informazioni con l'obiettivo di supportare i processi di digitalizzazione aziendali finalizzati al miglioramento della produttività soprattutto nell'ambito della comunicazione attraverso il sito web dell'organizzazione.

DESTINATARI

Il prototipo è destinato a persone che usano in modo autonomo gli strumenti di base dell'Office Automation, che già conoscono le basi del Digital Marketing e che hanno familiarità con l'utilizzo e la gestione di un sito web dinamico.

COMPETENZE CHE SI ACQUISISCONO CON IL CORSO

Le persone al termine del corso saranno in grado di:

- Installare e configurare WordPress o altri CMS per creare e gestire in modo efficace un sito web, adattando le impostazioni alle esigenze specifiche della loro attività.
- Utilizzare HTML per strutturare correttamente i contenuti di una pagina web, inserendo testi, immagini, link e altri elementi essenziali.
- Applicare il CSS per personalizzare l'aspetto del sito web, regolando colori, font e layout per migliorare l'esperienza utente e rispecchiare l'identità del brand.
- Creare una strategia di Content marketing mirata, identificando e producendo contenuti che attraggano e coinvolgano il loro pubblico target.
- Raccontare la storia del proprio brand attraverso tecniche di Storytelling, aumentando l'engagement e la risonanza emotiva con il pubblico.
- Applicare principi SEO di base per ottimizzare il sito web e migliorarne la visibilità e il ranking sui motori di ricerca.

Requisiti professionali

Descrizione prove di selezione

Orario lezione

MATTINA E POMERIGGIO

DEFINITIVA

Annualità: 1

Categoria "B"

B2.3 - Erogazione del servizio

3248

3.248,00

TOTALE COSTO PROGETTO "B" + "C"	3.248,00	Costo allievo/utente su contributo pubblico:	1.082,67
CONTRIBUTO PRIVATO	0,00	Costo h/allievo/utente su contributo pubblico:	38,67
CONTRIBUTO PUBBLICO VOCE "A"	3.248,00	Numero allievi/utenti:	3
COSTO ORA /CORSO su contributo pubblico	116,00	Durata dell'azione in mesi:	2
		Durata dell'azione in ore:	28

Annualità: 1

Dettaglio delle spese

B2.3 - Erogazione del servizio

A) UCS	116
B) ORE CORSO	28
C) SUBTOTALE VOCE (A * B)	3248
TOTALE VOCE (C + F)	3248